



**APROBAT
PRESEDINTE
Tiberiu Gabriel DOBRESCU**

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CALIFICĂRI

anunță scoaterea la concurs 24 experți sectoriali, 3 experți elaborare metodologie și calitate instrumente de evaluare și 2 experți IT

în cadrul proiectului “Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor” cod SMIS 129872,

1. INFORMAȚII PROIECT:

Proiectului “Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor” cod SMIS 129872, cofinanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, este implementat de Autoritatea Națională pentru Calificări în parteneriat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale.

Prin acțiunile sale, proiectul își propune să contribuie la dezvoltarea și implementarea de standarde pentru creșterea calității educației și formării profesionale în România, prin eficientizarea fondului de reglementare pentru definirea calificărilor și prin armonizarea legislației care vizează sistemul național de calificări.

În mod specific, proiectul vizează:

- OS1 - revizuirea reglementărilor privind sistemul național al calificărilor prin completarea fondului legislativ existent cu un număr de 5 propuneri de acte normative.
- OS2 - dezvoltarea unui instrument standardizat de evaluare pentru calificări în vederea creșterii calității procesului de evaluare a competențelor profesionale.
- OS3 - operaționalizarea registrului național al calificărilor prin corelarea calificărilor cu COR și CNC prin elaborarea/revizuirea unui număr de 250 standarde ocupaționale.
- OS4 - dezvoltarea competențelor personalului ANC și MMJS, de la nivel central și din structuri subordonate, pentru transpunerea unitară a legislației din domeniul calificărilor și pentru comunicare transparentă și eficientă cu stakeholderii.

Rezultate anticipate

Reglementări revizuite pentru simplificarea și completarea legislației existente privind sistemul național al calificărilor.

Instrument standardizat de evaluare pentru calificări în vederea creșterii calității procesului de evaluare a competențelor profesionale.

Registru național al calificărilor actualizat și corelat cu COR și CNC, operațional și funcțional. Personal ANC instruit în domeniul ce face obiectul proiectului.



2. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de Finanțare, “Creșterea capacității administrative a ANC și MMJS prin sistematizare și simplificare legislativă în domeniul calificărilor”, organizează selecția, în această etapă, pentru următoarele posturi:

Nr. Ctr.	Subactivitatea (nr. și denumire)	Denumirea postului	Nr. experți	Perioada de angajare (estimativă)	Norma de lucru
1.	A3.2. Elaborarea metodologiei privind alocarea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din CNC	Expert sectorial	24	10 luni(de la data semnării contractului individual de muncă	4h/zi
2.	A4. Standardizarea procesului de evaluare a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cel formal	Expert elaborare metodologie	3	24 luni(de la data semnării contractului individual de muncă	4h/zi
3.	A4. Standardizarea procesului de evaluare a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cel formal	Expert IT	2	12 luni(de la data semnării contractului individual de muncă	3h/zi

Persoanele interesate pot depune dosarul de candidatură la următoarea adresă:
Registratura Autorității Naționale pentru Calificare din București str. P-ța Valter Mărcineanu, nr.1-3, sector 1

Conform Procedurii privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

3. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) vechime generală în munca de cel puțin 5 ani
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

4. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

4.1 Expert sectorial

- a) **Denumire expert:** expert
- b) **Număr posturi vacante:** 24 posturi
- c) **Activitate:** A3. Revizuirea și completarea cadrului de reglementare privind sistemul național de calificări.
- d) **Subactivitatea A3.2.** Elaborarea metodologiei privind alocarea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din CNC.
- e) **Perioada estimată pentru derularea activității:** 10 luni (de la data semnării Contractului Individual de Muncă)
- f) **Locul de desfășurare a activităților:** Activitatea se desfășoară la ANC, str. P-ța Valter Mărăcineanu nr. 1-3, sector 1, București.
- g) **Descrierea activității conform cerere financiare :** A3 Elaborarea metodologiei privind alocarea nivelurilor de calificare pentru calificările de nivel 1-5 din CNC, în cadrul vor fi derulate acțiuni specifice de analiză privind criteriile utilizate în alte state membre UE pentru stabilirea nivelurilor de calificare pentru ocupații/calificări și o cartografiere a grupelor majore pentru nivelurile de calificare 1 - 5 CNC pentru identificarea neconcordanțelor dintre nivelurile de calificare și ocupațiile din COR.
- h) **Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:**
 - analiza COR și identificarea neconcordanțelor
 - identificarea criteriilor comune de definire a nivelului de calificare
 - elaborarea documentației necesare pentru modificările legislative în domeniul calificărilor
- i) **Cerințe/competențe necesare:**
 - studii superioare absolvite - nivel CNC 6
 - cunoașterea pieței muncii din sectorul specific de activitate, competențe în analiza
 - fluxurilor de date, elaborări de studii, analize și sinteze privind standardele ocupaționale
 - Recomandare din partea comitetului sectorial.



j) Experiența profesională

- vechime în muncă minim 5 ani
- experiență profesională minim 5 ani
- cunoștințe operare PC, MS Office, internet - nivel avansat;

k) Abilități:

- abilitati de comunicare, organizare si implementare,
- capacitate de analiză, sinteză și interpretare a unui volum ridicat și diversificat de informații;
- abilități de mediere și negociere,
- capacitatea de a lucra independent și în echipă,
- corectitudine, disciplină și angajament în administrarea fondurilor europene;
- cunoștințe avansate privind încheierea contractelor de finanțare a proiectelor finanțate din fonduri europene, managementul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene;
- bună cunoaștere a sistemului de educație și formare profesională în România și în Uniunea Europeană;
- bună cunoaștere și înțelegere a regulamentelor comunitare care stau la baza implementării POCA;
- Capacitatea de asumare a responsabilităților.

2. Expert elaborare metodologie și calitate instrumente evaluare

- Denumire expert:** expert
- Număr posturi vacante:** 3 posturi
- Activitate:** A4. Standardizarea procesului de evaluare a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cel formal
- Subactivitatea:** A4. Elaborarea platformei și a bazei de date
- Perioada estimată pentru derularea activității:** 24 luni (de la data semnării Contractului Individual de Muncă)
- Locul de desfășurare a activităților:** Activitatea se desfășoară la ANC, str. P-ța Valter Mărăcineanu nr. 1-3, sector 1, București.
- Descrierea activităților conform cererii de finanțare:** Standardizarea procesului de evaluare teoretica presupune dezvoltarea unui instrument on-line care asigura un depozit de chestionare, cu 150 de itemi de evaluare pentru fiecare ocupație identificata, care sa fie disponibil pentru toate centrele locale de evaluare autorizate de ANC, pentru 30 ocupații pentru care se asigura în prezent evaluare de competențe profesionale. In ceea ce priveste componenta de evaluare practica, procesul de standardizare presupune elaborarea unor probe de evaluare la nivel național, care asigura o abordare unitara în ceea ce priveste tipurile de competențe evaluate pentru fiecare calificare si stabilirea unui standard unitar în ceea ce priveste criteriile de performanță urmarite în evaluarile cu caracter practic. Se vor elabora 15 probe practice standardizate pentru fiecare calificare.



h) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

- Elaborează metodologia și ghidul de evaluare
- Instruiește și coordonează experții tehnici în utilizarea ghidului de evaluare
- Asigură controlul de calitate al instrumentelor de evaluare a competențelor elaborate de către experții tehnici elaborare instrumente evaluare

i) Cerințe/competențe necesare:

- studii superioare absolvite - nivel CNC 6
- cunoașterea pieței muncii din sectorul specific de activitate, competențe în analiza fluxurilor de date, elaborări de studii, analize și sinteze privind standardele ocupaționale

j) Experiența profesională

- Minimum 10 ani experiență în educație / formare
- Minimum 5 ani experiență în elaborarea de metodologii/ ghiduri/ manuale/ rapoarte de cercetare etc. în domeniul educației
- Minimum 5 ani experiență în elaborarea de instrumente de evaluare pentru elevi/studenti/adulți
- Experiență în implementarea de proiecte educaționale / cercetare-dezvoltare
- Experiență relevantă în coordonarea de grupuri de lucru.

k) Abilități:

- abilitati de comunicare, organizare si implementare,
- capacitate de analiză, sinteză și interpretare a unui volum ridicat si diversificat de informații;
- Abilități de mediere și negociere,
- capacitatea de a lucra independent și în echipă,
- corectitudine, disciplină și angajament în administrarea fondurilor europene;
- cunoștințe avansate privind încheierea contractelor de finanțare a proiectelor finanțate din fonduri europene, managementul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene;
- bună cunoaștere a sistemului de educație și formare profesională în România și în Uniunea Europeană;
- bună cunoaștere și înțelegere a regulamentelor comunitare care stau la baza implementării POCA;
- Capacitatea de asumare a responsabilităților.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

3. Expert IT

- a) **Denumire expert:** expert
- b) **Număr posturi vacante:** 2 posturi
- c) **Activitate:** A4. Standardizarea procesului de evaluare a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cel formal
- d) **Subactivitatea:** A4. Elaborarea platformei și a bazei de date
- e) **Perioada estimată pentru derularea activității:** 12 luni (de la data semnării Contractului Individual de Muncă)
- f) **Locul de desfășurare a activităților:** Activitatea se desfășoară la ANC, str. P-ța Valter Mărăcineanu nr. 1-3, sector 1, București.
- g) **Descrierea activităților conform cererii de finanțare:** Standardizarea procesului de evaluare teoretică presupune dezvoltarea unui instrument on-line care asigură un depozit de chestionare, cu 150 de itemi de evaluare pentru fiecare ocupație identificată, care să fie disponibil pentru toate centrele locale de evaluare autorizate de ANC, pentru 30 ocupații pentru care se asigură în prezent evaluare de competențe profesionale. Sistemul de evaluare va avea în vedere distribuția aleatorie de întrebări pentru proba teoretică, având facilități de permutare (amestecare) atât a răspunsurilor pentru întrebări cât și a afișării întrebărilor în cadrul evaluării, conform practicilor naționale și internaționale de evaluare pentru certificări recunoscute internațional (de ex. <https://www.prometric.com>, <https://www.bitacad.net/>, <http://www.certipro.ro/>).

Instrumentul de evaluare on-line va avea în vedere cel puțin următoarele facilități:

- Actualizarea și completarea itemilor existenți de evaluare
- Posibilitatea de setare timpilor de evaluare pe ocupații
- Posibilitatea de a adăuga facil noi ocupații și itemi pentru acestea
- Calcul automat pentru rezultatele evaluărilor
- Rapoarte sintetice pe baza evaluărilor efectuate cu ajutorul instrumentului
- Acces securizat al centrelor de evaluare la sesiuni de evaluare

În ceea ce privește componenta de evaluare practică, procesul de standardizare presupune elaborarea unor probe de evaluare la nivel național, care asigură o abordare unitară în ceea ce privește tipurile de competențe evaluate pentru fiecare calificare și stabilirea unui standard unitar în ceea ce privește criteriile de performanță urmărite în evaluările cu caracter practic. Se vor elabora 15 probe practice standardizate pentru fiecare calificare.

- h) **Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:**
 - dezvoltarea arhitecturii software pentru platforma on-line
 - elaborarea, testarea și punerea în funcțiune a platformei on-line pentru instrumentele de evaluare
- i) **Cerințe/competențe necesare:**
 - studii superioare absolvite - nivel CNC 6
 - cunoștințe legate de circuite, procesoare, cipuri, echipamente electronice, echipamente hardware și software de calculator, inclusiv programe și programare;
 - cunoștințe specifice: dezvoltare aplicații informatice.
- j) **Experiența profesională**
 - vechime în muncă - minim 5 ani,
 - să fi deținut orice funcție într-un proiect cu finanțare externă din fonduri europene - minim 1 proiect



k) Abilități:

- abilitati de comunicare, organizare si implementare,
- capacitate de analiză, sinteză și interpretare a unui volum ridicat si diversificat de informații;
- abilități de mediere și negociere,
- capacitatea de a lucra independent și în echipă,
- corectitudine, disciplină și angajament în administrarea fondurilor europene;
- cunoștințe avansate privind încheierea contractelor de finanțare a proiectelor finanțate din fonduri europene, managementul proiectelor și programelor finanțate din fonduri europene;
- bună cunoaștere a sistemului de educație și formare profesională în România și în Uniunea Europeană;
- bună cunoaștere și înțelegere a regulamentelor comunitare care stau la baza implementării POCA;
- Capacitatea de asumare a responsabilităților.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Autorității Naționale pentru Calificări din str. P-ta Valter Mărăcineanu nr.1-3, sector 1, până la data de **26.02.2020, ora 16,00.**

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. Dosarul de candidatură trebuie să conțină:

- Cerere de înscriere cu menționarea poziției vizate, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- Declarația de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la semnarea contractului individual de muncă);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;



- Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul ANC și pe pagina web a instituției, la adresele www.anc.edu.ro

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul ANC sau la adresa de e-mail proiectpoca129872@anc.edu.ro în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba interviu;

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ANC, la adresa www.anc.edu.ro, în ziua depunerii acestora.

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare din cadrul interviului, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale se afișează la sediul ANC pe paginile web a proiectpoca129872@anc.edu.ro la adresele www.anc.edu.ro, în aceeași zi cu ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
13.02.2020	Depunerea dosarelor, data finală (perioadă depunere 13.02-26.02.2020, ora 16.00)
27.02.2020	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
27.02.2020	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
28.02.2020	Depunerea eventualelor contestații
02.03.2020	Soluționarea eventualelor contestații
02.03.2020	Afișare rezultate în urma contestațiilor
03.03.2020	Interviul - ora 10.00
04.03.2020	Depunerea eventualelor contestații
05.03.2020	Soluționarea eventualelor contestații
05.03.2020	Afișarea rezultate în urma contestațiilor
06.03.2020	Afișarea rezultatelor în urma interviului
06.03.2020	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 13.02.2020

Manager proiect
Gabriela Liliana Petre