



Decizia  
nr. 210 / 26.06......2018

**Pentru aprobarea Procedurii  
privind evaluarea și certificarea experților în evaluare și certificare și înscrierea acestora în  
Registrul experților în evaluare și certificare**

**În conformitate cu prevederile:**

- a) art. 340 și 342 din *Legea educației naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare;
- b) *Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale*, aprobată prin Ordinul comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 4543/468/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 2 al *Metodologiei pentru stabilirea criteriilor și procedurilor de evaluare și certificare ale evaluatorilor de competențe profesionale, evaluatorilor de evaluatori și evaluatorilor externi*, aprobată prin OMEN nr. 3629/02.05.2018, potrivit căruia:

„ (1) În procesul de coordonare a autorizării centrelor de evaluare a competențelor obținute pe alte căi decât cele formale, Autoritatea Națională pentru Calificări, denumită în continuare ANC, utilizează evaluatori de competente profesionale, evaluatori de evaluatori și evaluatori externi, denumiți în continuare experți în evaluare și certificare în sistemul formării profesionale a adulților.  
(2) Calitatea de expert în evaluare și certificare se obține prin înscrierea în Registrul național al evaluatorilor de competențe profesionale, evaluatorilor de evaluatori și evaluatorilor externi certificați, denumit în continuare Registrul, în urma îndeplinirii criteriilor și parcurgerii procedurilor de evaluare și certificare organizate de către ANC.”

- d) *Instrucțiunii privind autorizarea centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale*, aprobată prin decizia Autorității Naționale pentru Calificări nr. 1247/12.09.2017.

**Autoritatea Națională pentru Calificări  
emite prezenta decizie:**

**Art. 1.** Se aprobă Procedura privind evaluarea și certificarea experților în evaluare și certificare și înscrierea acestora în Registrul experților în evaluare și certificare, prevăzută în Anexa, care face parte integrantă din prezenta decizie.

**Art. 2** Prezenta decizie intră în vigoare începând cu data de 01.07.2018.

**Art. 3** Centrul Național de Acreditare are obligația de a duce la îndeplinire prevederile prezentei Decizii.

**PREȘEDINTE**  
**Tiberiu Gabriel BOBBESCU**



Anexa la Decizia ANC nr. 210 / 26.06.2018

**Procedura  
privind evaluarea și certificarea experților în evaluare și certificare și înscrierea  
acestora în Registrul experților în evaluare și certificare**

**Art. 1** Centrele de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, denumite în continuare *Centre*, folosesc numai evaluatori de competențe profesionale înscriși în Registrul experților în evaluare și certificare, denumit în continuare *Registru*.

**Art. 2** Prin decizie a Președintelui ANC, evaluatorii externi și evaluatorii de evaluatori pot fi și experți ai ANC. Aceștia nu vor fi înscriși în Registru.

**A. Procedurile de evaluare și certificare ale experților în evaluare și certificare organizate de către ANC**

**Art. 3 (1)** În vederea înscrierii la selecția pentru evaluare și certificare, persoanele/centrelle interesate vor depune la sediul ANC un dosar care va conține următoarele documente:

- a) curriculum vitae;
- b) scrisoare de motivație;
- c) portofoliu personal, care să cuprindă dovezi referitoare la îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4, 5 sau 6, după caz, din *Metodologia pentru stabilirea criteriilor și procedurilor de evaluare și certificare ale evaluatorilor de competențe profesionale, evaluatorilor de evaluatori și evaluatorilor externi, aprobată prin OMEN nr. 3629/02.05.2018*.

(2) Evaluatorii de competențe profesionale trebuie să îndeplinească și criteriile prevăzute de:

- a) Procedura de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 4543/468/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Instrucțiunea privind autorizarea centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, aprobată prin decizia Autorității Naționale pentru Calificări nr. 1247/12.09.2017;
- c) Criteriile minime de performanță pentru autorizarea centrelor de evaluare.

(3) În vederea înscrierii la selecția pentru evaluare și certificare depunerea documentelor se face prin poștă, electronic sau direct la sediul ANC.

**Art. 4** Procedurile pentru evaluarea și certificarea experților în evaluare și certificare presupun derularea următoarelor etape:

- a) analiza dosarelor depuse de către persoanele/centrelle interesate;





- b) susținerea unei probe scrise;
- c) susținerea unui interviu.

**Art. 5 (1)** Evaluarea dosarelor și a candidaților, conform etapelor prevăzute la art. 3, se face de către o comisie de evaluare și certificare, numită în continuare *Comisie*, formată din trei membri, numiți prin decizie a Președintelui ANC.

(2) Membrii Comisiei sunt experți ANC. În cazul evaluării și certificării evaluatorilor de competențe, membrii Comisiei pot fi și evaluatori de evaluatori, înscrși în *Registru*.

**Art. 6 (1)** Pentru analiza dosarelor, comisia completează o fișă de verificare, semnată de către toți membrii *Comisiei*.

(2) Proba scrisă constă într-un test grilă compus din 10 întrebări, din legislația privind experții în evaluare și certificare.

(3) Interviul constă într-o discuție pe subiecte profesionale privind activitățile pe care trebuie să le desfășoare experții în evaluare și certificare și responsabilitățile acestora.

**Art. 7 (1)** Rezultatele candidaților se notează astfel:

- a) analiza dosarelor: admis/respins (cu motivarea respingerii);
- b) proba scrisă: pentru a fi admis un candidat trebuie să obțină minimum de 60% din punctajul maxim al probei scrise;
- c) interviul: admis/respins.

(2) Rezultatele se comunică în cel mult 10 zile lucrătoare de la susținerea examinării, prin afișarea la sediul și pe site-ul ANC.

**Art. 8 (1)** Rezultatele obținute de candidați la etapele (1) și (3) ale art. 6 nu se contestă.

(2) Rezultatele probei scrise pot fi contestate de către candidați în cel mult 48 de ore de la afișare.

(3) Contestația se depune în scris, prin poștă, electronic sau direct la sediul ANC.

(4) Pentru soluționarea contestației Președintele ANC numește o comisie formată din 2 experți ANC sau, după caz, evaluatori de evaluatori înscrși în *Registru*.

(5) Comisia se întrunește, reevaluează proba scrisă și anunță rezultatele finale în 48 de ore. Decizia comisiei de contestație rămâne definitivă.

## B. Înscrierea în *Registru* a experților în evaluare și certificare

**Art. 9 (1)** Candidații declarați admiși în urma parcurgerii etapelor de la art. 4 sunt certificați ca experți în evaluare și certificare și sunt înscrși în *Registru*.

(2) Înscrierea în *Registru* se face prin decizie a Președintelui ANC.

(3) *Registru* este afișat pe site-ul ANC și va fi actualizat periodic.

