

Standard ocupațional

GHID DE ANIMAȚIE

În sectorul: *Turism, Hoteluri, Restaurante*

Cod: 349401

Data aprobării:.....

Denumirea documentului:.....

Versiunea:

Data de revizuire preconizată:.....

*Se completează de către
Autoritatea Națională de
Calificări*

Standard ocupațional dezvoltat în cadrul proiectului
„Înființarea Autorității Naționale pentru Calificări“ (Phare EuropeAid 121949/D/SV/RO)

Inițiatorul standardului: Comitetul Sectorial Turism, Hoteluri, Restaurante

Expertul coordonator pe sector: Dragoș Răducan – secretar general Federația Patronatelor din Turismul Românesc

Realizatorii standardului ocupațional:

Adriana-Gabriela Mihail - șef colectiv tehnologie hotelieră THR-CG

Daniela-Anca Stanciulescu - Expert THR-CG

Hoteluri și Agenții de Turism membre ale Federației Patronatelor din Turismul Românesc

Verificatorii standardului ocupațional:

Adina Minodora Paun expert ANAT

Autorul calificării:

Dragoș RĂDUCAN – secretar general Federația Patronatelor din Turismul Românesc

Documentația sursă:

- standarde din alte țări din domeniu.
- legislație cu incidență asupra subramurii.
- Hoteluri și Agenții de Turism membre ale Federației Patronatelor din Turismul Românesc

Responsabilitatea pentru conținutul acestui standard ocupațional și al calificărilor bazate pe acest standard ocupațional revine Comitetul Sectorial.

Data validării: 07.02.2008

Numele și semnătura: _____

Descrierea ocupației: GHID DE ANIMAȚIE

1) Contextul ocupației

Ghidul de animație este persoana calificată, având competențe pentru crearea, organizarea și coordonarea programelor și activităților de divertisment pentru turiști în timpul sejurului sau pe parcursul călătoriei.

2) Procesul de lucru

Ghidul de animație creează programe și activități de relaxare în funcție de nevoile și preferințele turiștilor, de cadrul de desfășurare a programului. Promovează eficient activitățile de divertisment în scopul atragerii turiștilor, oferindu-le materiale informative și furnizându-le informații turistice.

Organizează activitatea asigurând cadrul adecvat și infrastructura pentru a elimina factorii de risc.

Coordonează desfășurarea acțiunii turistice, asigurând o ambianță de relaxare în cadrul grupului.

Administrează fondurile alocate activității urmărind încadrarea în limitele admise respectând calitatea serviciilor oferite.

Structurează informațiile, realizând o sinteză a activității desfășurate, în vederea ameliorării calității serviciilor și diversificării programelor de animație.

Manifestă un deosebit simț al relațiilor umane, solitudime, entuziasm, disponibilitate, receptivitate, adaptabilitate, rigoare, responsabilitate, imaginație, spontaneitate, dinamism.

3) Lista funcțiilor majore

- Elaborarea proiectelor pentru activitățile de animație
- Promovarea ofertei de animație
- Organizarea activităților de animație
- Derularea activităților de animație
- Gestionarea fondurilor alocate
- Evaluare programului de animație

4) Alte informații relevante

Ghidul de animație trebuie să aibă o stare excelentă de sănătate, condiție fizică, rezistență la stres și la efort susținut.

Nu sunt necesare cerințe minime pentru obținerea calificării.

Formarea profesională care oferă acces la acest nivel: învățământ liceal - filiera tehnologică și vocațională sau învățământ postliceal ori învățământ liceal și program de formare profesională de specialitate în sistemul de formare profesională a adulților.

Ghidul de animație trebuie să aibe cunoștințe solide de comunicare în limba maternă și în cel puțin o limbă modernă de circulație internațională, de istorie, geografie, literatură, etnografie, informatică, legislație specifică.

<p>Unitățile de competențe cheie</p> <p>Titlul unității 1:</p> <p>Titlul unității 2:</p> <p>Titlul unității . :</p> <p>Titlul unității . :</p> <p>Titlul unității N:</p>	<p>Cod de referință:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i></p> </div>
<p>Unitățile de competențe generale</p> <p>Titlul unității 1:</p> <p>Titlul unității 2:</p> <p>Titlul unității 3:</p> <p>Titlul unității 4:</p> <p>Titlul unității 5:</p> <p>Titlul unității 6:</p> <p>Titlul unității 7:</p> <p>Titlul unității 8:</p> <p>Titlul unității 9: Lucrul în echipă</p> <p>Titlul unității 10: Asigurarea respectării normelor SSM și PSI</p>	<p>Cod de referință:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i></p> </div>
<p>Unitățile de competențe specifice</p> <p>Titlul unității 11: Elaborarea proiectelor pentru activitățile de animație</p> <p>Titlul unității 12: Promovarea ofertei de animație</p> <p>Titlul unității 13: Organizarea acivităților de animație</p> <p>Titlul unității 14: Derularea activităților de animație</p> <p>Titlul unității 15: Gestionarea fondurilor alocate</p> <p>Titlul unității 16: Evaluare programului de animație</p>	<p>Cod de referință:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p><i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i></p> </div>

LUCRUL ÎN ECHIPĂ			
(unitate generală)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație privind identificarea corectă a sarcinilor ce îi revin în cadrul echipei și lucrul efectiv alături de ceilalți membri ai echipei.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Identifică sarcinile ce îi revin în cadrul echipei	1.1. Sarcinile ce îi revin în cadrul echipei sunt identificate în concordanță cu activitatea celorlalți membri ai echipei. 1.2. Sarcinile repartizate în cadrul echipei sunt identificate în mod responsabil și eficient, în funcție de specificul activității. 1.3. Sarcinile proprii sunt identificate în funcție de obiectivele organizației.	- care sunt sarcinile ce îi revin în cadrul echipei în relație cu activitatea celorlalți membri ai echipei? - care sunt sarcinile în cadrul echipei conform specificului activității? - care sunt sarcinile proprii în funcție de obiectivele organizației?	- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate
2. Desfășoară activitatea împreună cu membrii echipei	2.1. Sugestiile și informațiile sunt furnizate celorlalți membri ai echipei 2.2. Sarcinile repartizate sunt îndeplinite cu profesionalism, în concordanță cu sarcinile celorlalți membri ai echipei. 2.3. Situațiile dificile sau neprevăzute se rezolvă prin strânsă colaborare cu ceilalți membri ai echipei	- care sunt ceilalți membri ai echipei? - cum îndeplinește sarcinile cu profesionalism? - care sunt situațiile dificile sau neprevăzute?	- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate

3. Facilitează schimburile de informații	<p>3.1. Schimburile de informații sunt facilitate prin menținerea unei legături permanente între membrii echipei</p> <p>3.2. Schimburile de informații sunt facilitate prin transmiterea datelor într-un timp optim</p> <p>3.3. Facilitarea schimburilor de informații se face prin comunicarea lor într-o formă clară, accesibilă</p>	<p>- cum sunt facilitate schimburile de informații print-o legătură permanentă între membrii echipei?</p> <p>- cum sunt facilitate schimburile de informații într-un timp optim?</p> <p>- cum sunt facilitate schimburile de informații într-o formă clară, accesibilă?</p>	<p>- seriozitate</p> <p>- responsabilitate</p> <p>- flexibilitate</p>
<p>Gama de variabile</p> <p>Membrii echipei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ghizi specializați • Ghid de turism <p>Situații neprevăzute:</p> <ul style="list-style-type: none"> • situații de forță majoră <p>Situații dificile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reclamații • nerespectarea clauzelor contractuale de către prestatorii de servicii • litigii cu clienții/partenerii 			
<p>Tehnici de evaluare recomandate:</p> <p>Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - observare directă - declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct 			

ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE S.S.M ȘI P.S.I.			
(unitate generală)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație de a urmări modul în care sunt aplicate măsurile potrivite, în funcție de specificul activităților, regulamentului de ordine interioară și a situațiilor neprevăzute.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Aplică NSSM și NPSI	1.1. NSSM sunt însușite prin instructaje periodice teoretice și practice 1.2. NPSI sunt însușite prin instructaje periodice teoretice și practice 1.3. Echipamentele din dotarea agenției sunt utilizate cu rapiditate și competență pentru eliminarea pericolelor.	- cum sunt însușite NSSM prin instructaje periodice teoretice și practice ? - cum sunt însușite NPSI prin instructaje periodice teoretice și practice ? - cum sunt utilizate echipamentele din dotarea agenției cu rapiditate și competență pentru eliminarea pericolelor?	- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate
2. Identifică și raportează situațiile critice	2.1. Situațiile critice sunt anunțate cu promptitudine și claritate persoanei responsabile. 2.2. Situațiile critice sunt analizate cu responsabilitate, pentru adoptarea celei mai potrivite soluții. 2.3. Măsurile de eliminare a situațiilor critice sunt luate cu discernământ și promptitudine	- cum sunt anunțate situațiile critice cu promptitudine și claritate persoanei responsabile? - cum sunt analizate situațiile critice cu responsabilitate, pentru adoptarea celei mai potrivite soluții ? - cum sunt luate măsurile de eliminare a situațiilor critice cu discernământ și promptitudine ?	- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate

<p>3. Respectă procedurile de urgență și evacuare</p>	<p>3.1. Accidentul este semnalat prin contactarea cu promptitudine a personalului abilitat, conform procedurilor specifice.</p> <p>3.2. Măsurile de urgență sunt aplicate cu corectitudine, rapiditate și luciditate respectând procedurile specifice.</p> <p>3.3. Măsurile de evacuare sunt aplicate cu corectitudine, rapiditate și luciditate respectând procedurile specifice.</p>	<p>- cum este semnalat accidentul prin contactarea cu promptitudine a personalului abilitat, conform procedurilor specifice ?</p> <p>- cum sunt aplicate măsurile de urgență cu corectitudine, rapiditate și luciditate respectând procedurile specifice?</p> <p>- cum sunt aplicate măsurile de evacuare cu corectitudine, rapiditate și luciditate respectând procedurile specifice?</p>	<p>- seriozitate</p> <p>- responsabilitate</p> <p>- flexibilitate</p>
<p>Gama de variabile:</p> <p>Defecțiuni care pot apărea la echipamentele de: agrement, telecomunicație, aer condiționat, ventilație, iluminat, alarmă;</p> <p>Activitatea de prevenire a incendiilor presupune dotarea și utilizarea adecvată a echipamentelor specifice: extincătoare cu pulbere, cu CO2, ANSUL (cu spumă, pentru ulei).</p> <p>Posibile accidente: arsuri, tăieturi, alunecări, căderi, tamponări</p> <p>Situații critice pot fi: întreruperea accidentală a curentului electric, a alimentării cu apă, gaze, accidentări ale personalului sau ale clienților, catastrofe naturale etc.</p> <p>Persoane responsabile: asistent medical, agent de pază, responsabil PSI, pompier etc.</p> <p>Organisme specializate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inspectori în Protecția Muncii; - inspectori PSI; 			

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct
- simulare

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- chestionarea candidatului (test oral)

Certificatele obținute anterior pentru această competență ca urmare a evaluării la absolvirea unor cursuri de formare, pot fi recunoscute ca dovezi

ELABORAREA PROIECTELOR PENTRU ACTIVITĂȚILE DE ANIMAȚIE (unitate specifică)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație referitoare la elaborarea proiectelor pentru activitățile recreative.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Identifică obiectivele activităților de animație	1.1.Obiectivele sunt identificate conform caracteristicilor programului turistic. 1.2.Obiectivele sunt corelate cu particularitățile Participanților (vîrstă, sex). 1.3.Obiectivele sunt în concordanță cu mediul social și nivelul cultural al participanților.	- cum identifică obiectivele activităților de animație conform caracteristicilor programului turistic? - cum stabilește obiectivele în funcție de particularitățile participanților? - cum stabilește obiectivele în concordanță cu mediul social și nivelul cultural al participanților.	- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate
2. Stabilește tipurile de activități de animație	2.1. Activitățile sunt stabilite în concordanță cu obiectivele propuse. 2.2.Activitățile corespund resurselor disponibile. 2.3.Tipurile de activități răspund nevoilor și caracteristicilor participanților.	- cum stabilește activitățile în concordanță cu obiectivele propuse? - cum stabilește activitățile corespunzător resurselor disponibile? - care sunt tipurile de activități corespunzător nevoilor și caracteristicilor participanților?	- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate

<p>3. Proiectează conținutul activităților de divertisment</p>	<p>3.1. Conținutul este proiectat cu realism, în corelație cu obiectivele urmărite. 3.2. Proiectarea conținutului are în vedere asigurarea unor activități variate. 3.3. Conținutul proiectat este atractiv, astfel încât să asigure captarea interesului participanților. 3.4. Conținutul este proiectat cu claritate pentru evidențierea ideilor esențiale</p>	<p>- cum proiectează conținutul având în vedere asigurarea unor activități variate? - cum proiectează conținutul astfel încât să asigure captarea interesului participanților? - cum este proiectat conținutul cu claritate pentru evidențierea ideilor esențiale?</p>	<p>- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate</p>
<p>4. Redactează proiectul de activități recreative</p>	<p>4.1. Proiectul este redactat incluzându-se toate informațiile relevante pentru desfășurarea activităților. 4.2. Proiectul acoperă întregul sejur ținând cont de momentele principale ale programului turistic. 4.3. Proiectul oferă posibilitatea de adaptare a conținutului în funcție de așteptările și nevoile participanților.</p>	<p>- cum este redactat proiectul incluzându-se toate informațiile relevante pentru desfășurarea activităților? - cum acoperă proiectul întregul sejur ținând cont de momentele principale ale programului turistic? - cum oferă proiectul posibilitatea de adaptare a conținutului în funcție de așteptările și nevoile participanților?</p>	<p>- seriozitate - responsabilitate - flexibilitate</p>

Gama de variabile:

Obiective ale activității de animație: relaxare și refacere, recreere și divertisment, dezvoltarea unor deprinderi și aptitudini, îmbogățirea cunoștințelor, socializarea și integrarea în colectivitate.

Tipul programului turistic: sejur, circuite, excursii tematice.

Nevoile participanților: de socializare, mișcare și sport, de informare, de exprimare (prin artă), senzații tari.

Caracteristicile participanților: vârstă, sex, mediu social, nivel de cultură, aptitudini.

Resursele disponibile: materiale, umane, financiare, naturale, ambientale.

Tipuri de activități: ateliere de lucru, concursuri, întreceri sportive, spectacole, jocuri, drumeții, excursii, sporturi extreme, activități specializate (arte plastice, olărit, călărie, muzică, dans).

Informații relevante: reperatele orare ale activităților de animație, ale timpilor de pauză, ale activităților administrative, locul de desfășurare, tipul activităților.

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- Chestionarea candidatului (test scris)

PROMOVAREA OFERTEI DE ANIMAȚIE			
(unitate specifică)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație de a promova activitățile recreative oferind materiale informative și furnizând informații adecvate.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Identifică segmentele de clienți	1.1. Segmentele de clienți sunt identificate cu profesionalism. 1.2. Segmentele de clienți sunt identificate în funcție de tipul sejurului de organizat. 1.3. Segmentele de clienți sunt identificate în funcție de particularitățile proiectelor.	- cum sunt identificate segmentele de clienți cu profesionalism? - cum sunt identificate segmentele de clienți în funcție de tipul sejurului de organizat? - cum sunt identificate segmentele de clienți în funcție de proiectele propuse de organizatori?	- entuziasm - responsabilitate - solicitudine

<p>2. Prezintă informații cu privire la activitățile recreative</p>	<p>2.1. Informațiile sunt prezentate prin folosirea metodelor adecvate situației și segmentelor de clienți. 2.2. Informațiile sunt transmise prin utilizarea unor materiale specifice. 2.3. Informațiile sunt complete, variate, conforme tipurilor de activități implementate. 2.4. Informațiile sunt prezentate într-o manieră atrăgătoare și convingătoare pentru stimularea interesului față de oferta de activități.</p>	<p>- cum sunt prezentate informațiile prin folosirea metodelor adecvate situației și segmentelor de clienți? - cum sunt transmise informațiile prin utilizarea unor materiale specifice? - cum sunt informațiile conforme tipurilor de activități implementate? - cum sunt prezentate informațiile într-o manieră atrăgătoare și convingătoare pentru stimularea interesului față de oferta de activități?</p>	<p>- entuziasm - responsabilitate - solicitudine</p>
<p>3. Promovează proiectele de activități recreative</p>	<p>3.1. Promovarea proiectelor este realizată prin susținere directă în mediile țintă. 3.2. Promovarea proiectelor este realizată cu flexibilitate, cu preluarea unor elemente noi, în conformitate cu așteptările și nevoile turiștilor. 3.3. Promovarea este realizată cu includerea tuturor informațiilor relevante pentru desfășurarea activităților. 3.4. Proiectele sunt promovate cu responsabilitate, în vederea atragerii de noi parteneri pentru dezvoltarea acestora.</p>	<p>- cum este realizată promovarea proiectelor prin susținere directă în mediile țintă? - cum este realizată promovarea proiectelor cu flexibilitate, cu preluarea unor elemente noi și variate, în conformitate cu așteptările și nevoile turiștilor? - cum este realizată promovarea cu includerea tuturor informațiilor relevante pentru desfășurarea activităților? - cum sunt promovate proiectele cu responsabilitate, în vederea atragerii de noi parteneri pentru dezvoltarea acestora?</p>	<p>- entuziasm - responsabilitate - solicitudine</p>

Gama de variabile:

Segmente de clienți: business, loisir, sportivi, copii, tineri, vîrstă medie, vîrsta a treia, femei, bărbați, persoane cu dizabilități etc
Informatii de interes turistic:specifice activitatii desfășurate, despre activitățile recreative /de animație care se pot practica pe plan local, condiții de participare

Modalitati de transmitere a informatiilor: oral, furnizarea de brosurii,pliante

Activități: ateliere de lucru, concursuri, întreceri sportive, spectacole, jocuri, drumeții, excursii, activități specializate (arte plastice, olărit, călărie, muzică, dans, informatică, limbi străine etc.) etc.

Tipul programului:sejururi, circuite, excursii

Metode: publicitate directă, materiale promoționale, interviuri în mass-media etc.

Informații relevante: locația, durata, dotări existente, tematica sejurului, tipurile de activități propuse, organizatorii, echipa de realizare a proiectului etc.

Parteneri: persoane resursă (artiști, sportive, invitați din diverse domenii etc.), sponsori, administrație locală etc.

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- Chestionarea candidatului (test oral)

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE ANIMAȚIE			
(unitate specifică)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului animație pentru a organiza activitățile recreative, avînd ca scop desfășurarea lor corespunzătoare.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Identifică preferințele și nevoile participanților	1.1. Nevoile și preferințele participanților sunt evaluate pentru corelarea activităților din proiect cu caracteristicile acestora. 1.2. Nevoile participanților sunt evaluate cu realism și obiectivitate. 1.3. Nevoile și preferințele participanților sunt evaluate prin aplicarea unor metode specifice.	- cum sunt evaluate nevoile și preferințele participanților pentru corelarea activităților din proiect cu caracteristicile acestora? - cum sunt evaluate nevoile participanților cu realism și obiectivitate? - cum sunt evaluate nevoile și preferințele participanților prin aplicarea unor metode specifice?	- solitudine - persuasiune - stăpânire de sine - spontaneitate - curaj - responsabilitate

<p>2. Negociază activitățile din proiect</p>	<p>2.1.Negocierea se realizează pe baza detalierii conținutului activităților de animație. 2.2.Negocierea se realizează cu realism, în corelație cu resursele disponibile. 2.3.Negocierea se realizează cu flexibilitate, în scopul îmbunătățirii conținutului activităților și adaptării acestora la caracteristicile participanților. 2.4.Negocierea activităților se efectuează respectându-se regimul zilnic de viață al participanților și avându-se în vedere securitatea acestora.</p>	<p>- cum se realizează negocierea pe baza detalierii conținutului activităților de animație? - cum se realizează negocierea cu realism, în corelație cu resursele disponibile? - cum se realizează negocierea cu flexibilitate, în scopul îmbunătățirii conținutului activităților și adaptării acestora la caracteristicile participanților? - cum se efectuează negocierea activităților respectându-se regimul zilnic de viață al participanților și avându-se în vedere securitatea acestora?</p>	<p>- solitudine - persuasiune - stăpânire de sine - spontaneitate - curaj - responsabilitate</p>
<p>3. Definitivează programul de animație</p>	<p>3.1.Definitivarea se realizează prin modificarea activităților ținând seama de sugestiile participanților. 3.2.Programul de sejur este definitivat de comun acord cu toate persoanele implicate în activitate. 3.3.Forma finală a programului de sejur se stabilește în funcție de resursele existente .</p>	<p>- cum se realizează definitivarea programului prin modificarea activităților ținând seama de sugestiile participanților? - cum este definitivat programul de sejur de comun acord cu toate persoanele implicate în activitate? - cum se stabilește forma finală a programului de sejur în funcție de resursele existente?</p>	<p>- solitudine - persuasiune - stăpânire de sine - spontaneitate - curaj - responsabilitate</p>

<p>4. Pregătește materialele și amenajează cadrul pentru desfășurarea activităților</p>	<p>4.1. Materialele sunt pregătite în corelație cu tipul activității de animație și scopul urmărit. 4.2. Materialele sunt elaborate în funcție de numărul participanților și particularitățile acestora. 4.3. Amenajarea spațiilor se realizează după criterii estetico-funcționale în corelație cu tipul activităților de desfășurat. 4.4. Amenajarea spațiilor este corelată cu respectarea cerințelor de securitate .</p>	<p>- cum sunt pregătite materialele în corelație cu tipul activității de animație și scopul urmărit? - cum sunt elaborate materialele în funcție de numărul participanților și particularitățile acestora? - cum se realizează amenajarea spațiilor după criterii estetico-funcționale în corelație cu tipul activităților de desfășurat? - cum este corelată amenajarea spațiilor cu respectarea cerințelor de securitate?</p>	<p>- sollicitudine - persuasiune - stăpânire de sine - spontaneitate - curaj - responsabilitate</p>
---	---	--	--

Gama de variabile:

Metode specifice de evaluare: observare directă, chestionare, discuții, jocuri de cunoaștere etc.
Informații relevante: programul turistic, tipuri de activități propuse, particularitățile mediului înconjurător, amplasament, proximități etc.
Activități de animație: jocuri, concursuri, drumeții, spectacole, excursii, sporturi extreme etc.
Nevoile participanților: biologice, afective, sociale, de stimă și respect, de autorealizare.
Resurse: spații interioare/exterioare, materiale de lucru, aparatură și dispozitive, resurse din natură, papetărie, rechizite, instrumente și unelte diverse, birotică, materiale sportive, diplome
Condiții existente: dotările, zona geografică (litoral, munte, deal), mediul (urban, rural), condițiile climaterice (ploaie, zăpadă etc.), resurse naturale (factori balneari, curativi)
Spații de desfășurare:
- în interior: săli diverse, spații de masă, spații de cazare, grupuri sanitare etc.
- în exterior: spații amenajate - terenuri de sport, săli de spectacol în aer liber, terase în aer liber etc.; spații neamenajate - pădure, ape, spații diverse în aer liber, trasee turistice etc.
Criterii estetico-funcționale: ergonomie, estetică, siguranță

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- Chestionarea candidatului (test scris)

DERULAREA ACTIVITĂȚILOR DE ANIMAȚIE			
(unitate specifică)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație referitoare la derularea activităților recreative, asigurându-se antrenarea tuturor participanților la acțiunile organizate în vederea obținerii unei ambiante de relaxare în cadrul grupului.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Monitorizează starea de spirit a grupului	1.1 Starea de spirit a grupului este monitorizată permanent 1.2 Starea de spirit este monitorizată prin realizarea unui dialog cu turiștii 1.3. Starea de spirit a grupului este dată de relaxarea fiecărui participant	- cum este monitorizată permanent starea de spirit a grupului? - cum este monitorizată starea de spirit prin realizarea unui dialog cu turiștii? - cum este realizată starea de spirit a grupului prin relaxarea fiecărui participant?	- solicitudine - responsabilitate - obiectivitate - atitudine pozitivă - tact
2. Stimulează participarea voluntară la activități	2.1. Antrenarea în activități se realizează în funcție de particularitățile de vârstă și individuale ale participanților. 2.2. Stimularea participanților se realizează ținându-se cont de principiul implicării active a acestora în activități. 2.3. Metodele de stimulare sunt pozitive, asigurând starea de confort și echilibru psiho-emoțional a participanților.	- cum se realizează antrenarea în activități în funcție de particularitățile de vârstă și individuale ale participanților? - cum se realizează stimularea participanților ținându-se cont de principiul implicării active a acestora în activități? - cum sunt alese metodele de stimulare pozitive, asigurând starea de confort și echilibru psiho-emoțional a participanților?	- solicitudine - responsabilitate - obiectivitate - atitudine pozitivă - tact

<p>3. Desfășoară activitățile de animație</p>	<p>3.1. Activitățile sunt desfășurate cu respectarea unor reguli. 3.2. Intervențiile ghidului de animație în activitate încurajează manifestarea liberă și inițiativa participanților. 3.3. Participanții sunt stimulați pentru a lua propriile decizii și pentru acceptarea responsabilității acțiunilor lor. 3.4. Situațiile conflictuale sunt gestionate cu tact.</p>	<p>- cum sunt derulate activitățile cu respectarea unor reguli de desfășurare? - cum încurajează intervențiile ghidului de animație manifestarea liberă și inițiativa participanților? - cum sunt stimulați participanții pentru a lua propriile decizii și pentru acceptarea responsabilității acțiunilor lor? - cum sunt gestionate situațiile conflictuale cu tact?</p>	<p>- solicitudine - responsabilitate - obiectivitate - atitudine pozitivă - tact</p>
<p>4. Gestionează situațiile de risc</p>	<p>4.1. Identificarea situațiilor de risc și a elementelor cu potențial de risc se realizează pe tot parcursul desfășurării activităților. 4.2. Activitățile sunt desfășurate cu respectarea normelor de securitate. 4.3. Eliminarea situațiilor de risc se realizează cu promptitudine pentru asigurarea desfășurării normale a activității. 4.4. Activitățile de animație cu grad sporit de risc se realizează în colaborare cu monitori specializați.</p>	<p>- cum se realizează identificarea situațiilor de risc și a elementelor cu potențial de risc pe tot parcursul desfășurării activităților? - cum sunt desfășurate activitățile cu respectarea normelor de securitate? - cum se realizează eliminarea situațiilor de risc cu promptitudine pentru asigurarea desfășurării normale a activității? - cum se realizează activitățile de animație cu grad sporit de risc în colaborare cu monitori specializați?</p>	<p>- solicitudine - responsabilitate - obiectivitate - atitudine pozitivă - tact</p>

Gama de variabile:

Particularitățile individuale ale participanților: sex, mediu social de proveniență, nivel de cultură, aptitudini deosebite etc.

Metode de stimulare: distribuire de roluri adaptate personalității fiecărui participant, încurajare, premiere, apreciere în fața grupului etc.

Situații de risc: manipularea obiectelor ascuțite/contondente, deplasare pe terenuri accidentate, alunecoase, mlăștinoase, declanșarea unor diverse fenomene meteorologice (ceață, furtună, polei, grindină, trăsnet), nerespectarea regulilor de protecția muncii și de PSI etc.

Elemente cu potențial de risc: în funcție de tipul terenului: alunecos, accidentat, mlăștinos; în

funcție de tipul de activitate: ateliere cu substanțe cu potențial de risc (substanțe chimice), sporturi extreme, tendințele unor participanți: tendințe agresive, autoagresive, probleme de comportament etc.

Metode utilizate în vederea creării unei stări de spirit favorabile: comunicare, umor, tact, persuasiune

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- Chestionarea candidatului (test oral)

GESTIONAREA FONDURILOR ALOCATE			
(unitate specifică)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație de a administra fondurile alocate activității urmărind încadrarea în limitele admise corespunzător cu calitatea serviciilor oferite.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Monitorizează calitatea serviciilor prestate	1.1 Serviciile prestate sunt verificate permanent pe măsura derulării lor 1.2 Calitatea serviciilor prestate este verificată comparând-o cu cea din contract/ comandă 1.3. Serviciile prestate sunt verificate cu responsabilitate	- cum sunt verificate serviciile prestate permanent pe măsura derulării lor? - cum este verificată calitatea serviciilor prestate permanent pentru a se convinge că este conform celei din contract/ comandă? - cum sunt verificate serviciile prestate cu responsabilitate?	- obiectivitate - sinceritate - responsabilitate
2. Efectueaza plăți către prestator	2.1 Plățile către prestator sunt efectuate conform clauzelor din contract, la termenele stabilite și utilizând modalități specifice de plată 2.2 Plățile efectuate sunt făcute doar pentru acele servicii care au fost prestate 2.3 Efectuarea plății este făcută după verificarea calității serviciilor primite	- cum sunt efectuate plățile către prestator conform clauzelor din contract, la termenele stabilite și utilizând modalități specifice de plată? - cum sunt făcute plățile doar pentru acele servicii care au fost prestate? - cum este făcută efectuarea plății după verificarea calității serviciilor primite?	- obiectivitate - sinceritate - responsabilitate

3. Întocmește decontul final	3.1 Decontul întocmit este făcut pentru justificarea avansului primit înaintea derulării programului 3.2 Decontul este întocmit pe baza documentelor justificative obținute 3.3 Decontul este întocmit detaliat, pe fiecare etapă a excursiei 3.4 Decontul este depus împreună cu dosarul acțiunii	- cum este întocmit decontul pentru justificarea avansului primit? - cum este întocmit decontul pe baza documentelor justificative obținute? - cum este întocmit decontul detaliat, pe fiecare etapă a excursiei? - cum este depus decontul împreună cu dosarul acțiunii?	- obiectivitate - sinceritate - responsabilitate
Gama de variabile: Servicii prestate: agrement Termene de plată: în avans, la final Modalități de plată: fără numerar (ordin de plată, cecuri, carduri), în numerar cu respectarea normelor legale în vigoare Documente justificative:facturi, bonuri de decontare, note de plată, decont pentru cheltuieli plata numerar, chitanța de restituire/încasare numerar la casierie			
Tehnici de evaluare recomandate: Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt: <ul style="list-style-type: none"> - observare directă - declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt: <ul style="list-style-type: none"> - Chestionarea candidatului (test oral) 			

EVALUAREA PROGRAMULUI DE ANIMAȚIE			
(unitate specifică)			Coduri de referință <i>Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări</i>
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare ghidului de animație de a realiza o sinteză a activităților desfășurate și o evaluare a calității acestora.			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Evaluează activitatea grupului	<p>1.1.Evaluarea este efectuată avându-se în vedere gradul de îndeplinire a tuturor obiectivelor propuse.</p> <p>1.2.Evaluarea se realizează prin raportarea implicării fiecărui participant la rezultatele grupului.</p> <p>1.3.Evaluarea se efectuează cu obiectivitate, pe toată durata desfășurării activității.</p> <p>1.4.Activitatea grupului este evaluată pentru adaptarea acțiunilor viitoare la așteptările participanților și depășirea eventualelor disfuncționalități constatate.</p>	<p>- cum este efectuată evaluarea avându-se în vedere gradul de îndeplinire a tuturor obiectivelor propuse?</p> <p>- cum se realizează evaluarea prin raportarea implicării fiecărui participant la rezultatele grupului?</p> <p>- cum se efectuează evaluarea cu obiectivitate, pe toată durata desfășurării activității?</p> <p>- cum este evaluată activitatea grupului pentru adaptarea acțiunilor viitoare la așteptările participanților și depășirea eventualelor disfuncționalități?</p>	<p>- obiectivitate</p> <p>- sinceritate</p> <p>- responsabilitate</p>

2. Întocmește raportul final	<p>2.1 Raportul este întocmit pe baza datelor structurate și cumulate.</p> <p>2.2 Raportul este întocmit clar și la obiect utilizând un limbaj de specialitate.</p> <p>2.3 Raportul este întocmit detaliat pe fiecare etapa a programului.</p> <p>2.4 Raportul se întocmește cu operativitate pentru a fi depus în timp util împreună cu dosarul acțiunii.</p>	<p>- cum este întocmit raportul pe baza datelor structurate și cumulate?</p> <p>- cum este întocmit raportul clar și la obiect utilizând un limbaj de specialitate?</p> <p>- cum este întocmit raportul detaliat pe fiecare etapă a programului?</p> <p>- cum se întocmește raportul cu operativitate pentru a fi depus în timp util împreună cu dosarul acțiunii?</p>	<p>- obiectivitate</p> <p>- sinceritate</p> <p>- responsabilitate</p>
3. Formulează recomandări	<p>3.1 Recomandările formulate vizează îmbunătățirea programului turistic de animație.</p> <p>3.2 Recomandările sunt făcute în baza evaluării modului de derulare a programului.</p> <p>3.3 Recomandările făcute sunt susținute de argumente.</p>	<p>- cum vizează recomandările formulate îmbunătățirea programului turistic de animație?</p> <p>- cum sunt făcute recomandările în baza evaluării modului de derulare a programului?</p> <p>- cum sunt făcute recomandările susținute de argumente?</p>	<p>- obiectivitate</p> <p>- sinceritate</p> <p>- responsabilitate</p>
<p>Gama de variabile</p> <p>Obiective propuse: dezvoltarea abilităților participanților, a capacităților motrice, aprofundarea diverselor cunoștințe</p> <p>Nevoile participanților: biologice, afective, sociale, de stimă și respect, de autorealizare.</p>			

Tehnici de evaluare recomandate:

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- Chestionarea candidatului (test oral)

GESTIONAREA ECHIPAMENTELOR ȘI UTILAJELOR DIN PATRIMONIUL UNITĂȚII			Coduri de referință
(unitate specifică)			Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări
Unitatea cuprinde cunoștințele și deprinderile necesare Directorului de exploatare-întreținere hotel de a gestiona echipamentele și utilajele aflate în dotarea departamentului exploatare-întreținere hotel			NIVELUL UNITĂȚII 3
Elemente de competență	Criteriile de realizare din punctul de vedere al deprinderilor practice necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al cunoștințelor necesare	Criteriile de realizare din punctul de vedere al atitudinilor necesare
1. Identifică echipamentele și instalațiile tehnice	1.1 Întocmește și ține evidența echipamentelor și instalațiilor tehnice pe tipuri 1.2 Actualizează permanent lista echipamentelor din dotare 1.3 Propune spre casare echipamentele și utilajele nefuncționale	1.1 De ce întocmește și ține evidența echipamentelor și instalațiilor tehnice pe tipuri? 1.2 De ce actualizează permanent lista echipamentelor din dotare? 1.3 De ce propune spre casare echipamentele și utilajele nefuncționale?	- obiectivate profesională - responsabilitate
2. Asigură exploatarea instalațiilor și echipamentelor tehnice	2.1 Urmărește funcționarea corectă a echipamentelor și utilajelor 2.2 Controlează efectuarea reparațiilor curente a instalațiilor 2.3 Planifică exploatarea instalațiilor și echipamentelor în mod judicios	2.1 De ce urmărește funcționarea corectă a echipamentelor și utilajelor? 2.2 De ce controlează efectuarea reparațiilor curente a instalațiilor? 2.3 De ce planifică exploatarea instalațiilor și echipamentelor în mod judicios?	- obiectivate profesională - responsabilitate

<p>3. Asigură securitatea echipamentelor si instalațiilor</p>	<p>3.1 Securitatea echipamentelor si instalațiilor este asigurată prin repartizarea acestora persoanelor sau echipelor specializate 3.2 Personalul din subordine este conștientizat privind valoarea echipamentelor date în administrare 3.3 Recuperarea pagubelor produse de personal se face conform politicii interne a unității</p>	<p>.1 De ce repartizarea inventarului pe echipe sau persoane specializate? 3.2 De ce face responsabilizarea personalului din subordine? 3.3 Cum identificarea si recuperarea pagubelor produse de personal ?</p>	<p>- obiectivitate profesională - responsabilitate</p>
<p>Gama de variabile</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventare de echipamente si instalații - Echipamente si instalații casate - Norme de exploatare (cu parametrii si durate de funcționare) - Consumuri specifice de materiale - Consumuri specifice pe tipuri de echipamente - Regulament de organizare si funcționare 			

Tehnici de evaluare recomandate:

Dovezi și metode de evaluare pentru rezultat și modul de realizare al acestuia

Metodele de culegere a dovezilor privind modul de realizare a rezultatelor sunt:

- observare directă
- declarații ale altor persoane (specialiști) care au urmărit modul de realizare a altor rezultate decât cele observate direct

Dovezile și metodele de evaluare pentru cunoștințe și capacitatea de înțelegere

Metodele de culegere a dovezilor privind cunoștințele și capacitatea de înțelegere sunt:

- Chestionarea candidatului (test scris sau test oral)
- Formarea recunoscută din domeniu și evaluarea cursului de formare pe unități (unitate cu unitate)

Calificarea

INSPECTOR CALITATE PRODUCȚIE CULINARĂ		Codul	
		Se completează de către Autoritatea Națională de Calificări	
Nivelul calificării	3		
Unități obligatorii (specifice)	Codul	Nivel	Credite
Întocmirea documentelor specifice			Urmează a fi stabilite la o dată ulterioară pe baza rezultatului dezbaterilor la nivel european și opțiunilor politice ale României în această privință
Coordonarea activității de igienă și siguranța alimentelor			
Promovarea calității igienice a preparatelor și serviciilor			
Instruirea personalului			
Raportarea neconformităților			
Unități obligatorii (generale)			
Asigurarea aplicării normelor de igienă			
Asigurarea aplicării normelor de securitate și sănătate în muncă			
Asigurarea aplicării normelor privind protecția mediului			
Organizarea activității la locul de muncă			
Asigurarea calității			
Protecția consumatorului			
Unități obligatorii (cheie)			
Asigurarea aplicării normelor de igienă			
Asigurarea aplicării normelor de securitate și sănătate în muncă			
Asigurarea aplicării normelor privind protecția mediului			
Organizarea activității la locul de muncă			

Asigurarea calității			
Coordonarea activității de igienă și siguranța alimentelor			
Promovarea calității igienice a preparatelor și serviciilor			
Protecția consumatorului			
Unități opționale			
Întocmirea documentelor specifice			
Instruirea personalului			
Raportarea neconformităților			

Descrierea calificării

Scopul și motivația calificării: Această ocupație nu există în domeniu, ea este însă practică mai ales de absolvenți de studii superioare (industrie alimentară sau medicină veterinară sau medicină). Este o ocupație cu o specificitate impusă de diversitatea materiilor prime, a tehnologiilor de fabricație și a modalităților de distribuție a produselor finite.
Cunoștințe necesare în prealabil/ Condiții de acces / Ruta de progres: absolvent de învățământ liceal – filiera tehnologică și vocațională sau învățământ postliceal ori învățământ liceal și program de formare profesională de specialitate în sistemul de formare profesională a adulților și o vârstă minimă de 21 ani.// Igienist (Organizarea activității la locul de muncă+ Instruirea personalului), Consultant igiena (Consultant igiena + Promovarea calității igienice a alimentelor)
Explicarea regulilor calificării: cu unitățile de competențe generale și specifice, absolventul programului/cursului/specializării poate deveni inspector calitate producție culinară. Cu toate unitățile obligatorii și una din unitățile opționale, absolventul poate deveni fie igienist fie consultant igienă. Aceeași situație și la certificarea de competențe dobândite pe altă cale decât cea formală.
Comparabilitatea internațională (dacă este cazul) – Food controller, F&B Supervisor
Cerințele legislative specifice (dacă este cazul)
Documente eliberate de Organisme de reglementare(dacă este cazul)